

OPSTART AF REGNSKAB MED ÅBNINGS TAL

Onlineregnskab A/S

Med denne metode kan man fortsætte sit regnskab i Onlineregnskab fra en bestemt skæringsdato som udvælges. Det kan f.eks. være ved årsskifte eller et månedsskifte. Man skal således bruge åbnings tal ved udgangen af det forudgående regnskab.

Som minimum skal man åbne sin banksaldo, men man kan med fordel åbne hele sin status på baggrund af udskrift af statusbalance fra det tidligere. Alle disse tal skulle gerne give nul, når de lægges sammen.

Herefter lægges alle åbningstallene ind i en nyoprettet kasseklasse kaldet f.eks. "Åbning". Man kan eventuelt bruge det første bilagsnummer *auto* og vedhæfte PDF af udskriften fra tidligere til bilaget som dokumentation. Der oprettes et bilaf ved at trykke F1 i kassekladden og herefter Shift+F1 for at oprette efterfølgende linjer i bilaget. Man skal ikke benytte modpostering og kladden kan først bogføres, når alle poster er tastet ind og kladden balancerer

EKSEMPEL

REDIGER / BOGFØR KASSEKLADDEN • DAGLIGT

Beholdning 1	Beholdning 2	Beholdning 3	Kladdens status / balance
6650 Bank	6640 Likvide beholdninger	9900 Analyse/fejlkonto	Klar til bogføring
19.523,48	0,00	0,00	0,00

Tilføj nyt bilag Indlæs fra bankfil Bogføringsguide Gem og luk Bogfør kladden

Bilag	Nr.	Dato	Tekst	Postering		Modpostering		Beløb	
				Konto / Kunde / Leverandør	Moms	Konto / Kunde / Leverandør	Moms		
1	auto	05.10.2023	Åbning	6650 Bank				19.523,48	x
2		05.10.2023	Åbning	6710 Registreret kapital mv.				-19.523,48	x

SHIFT + F1: Tilføj linje i bilag F1: Tilføj nyt bilag

Du kan se i kladdens højre hjørne om denne balancerer (markeret med blå cirkel)